



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
П Р И К А З

от 22 октября 2021

№ 1090

Об осуществлении контроля, координации и методического обеспечения деятельности уполномоченных организаций, отобранных для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей

В целях реализации части 4 статьи 6 Федерального закона от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2019 г. № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», части 3 статьи 4 Закона города Москвы от 14 апреля 2010 г. № 12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве» и приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 10 марта 2021 г. № 191 «Об организации и проведении отбора уполномоченных организаций для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Форму договора о передаче отдельного полномочия органа опеки и попечительства «Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий

жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей» (приложение 1).

1.2. Форму отчета об исполнении отдельного полномочия органа опеки и попечительства «Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей» (приложение 2).

1.3. Порядок контроля за деятельностью уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей (далее соответственно – уполномоченные организации по выявлению несовершеннолетних граждан, выявление несовершеннолетних граждан) (приложение 3).

1.4. Перечень документов и сведений, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверок деятельности уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан (приложение 4).

2. Управлению по организации работы с семьями с детьми (**Е.А. Семкина**) совместно с Управлением опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних (**Е.М. Зайцева**) осуществлять координацию и методическое обеспечение деятельности уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан.

3. Государственному бюджетному учреждению города Москвы Ресурсному центру по вопросам опеки и попечительства «Содействие» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее - ГБУ Центр «Содействие») (**А.З. Дзугаева**) осуществлять методическое обеспечение деятельности уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан.

4. Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Городской ресурсный центр поддержки семьи и детства «Отрадное» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – ГБУ Ресурсный центр «Отрадное») (**И.П. Гончарова**):

4.1. Осуществлять координацию деятельности уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан.

4.2. Ежеквартально проводить мониторинг, обобщение и анализ информации о деятельности уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан.

4.3. Предоставлять в Управление по организации работы с семьями с детьми, Управление опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних Департамента и ГБУ Центр «Содействие» отчет о деятельности уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан по форме, утвержденной приложением 2 к настоящему приказу:

4.3.1. За первое полугодие отчетного года – не позднее 15 июля отчетного года.

4.3.2. За отчетный год – не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом.

5. Начальникам управлений социальной защиты населения административных округов города Москвы (далее – УСЗН) для реализации переданного полномочия на территориях административных округов города Москвы:

5.1. Заключать с уполномоченными организациями договоры о передаче

отдельного полномочия органа опеки и попечительства «Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей» по территориальной принадлежности по форме, утвержденной приложением 1 к настоящему приказу.

5.2. Осуществлять контроль и проверку деятельности уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан.

5.3. Проводить мониторинг, обобщение и анализ информации о деятельности уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан.

5.4. Предоставлять в ГБУ Ресурсный центр «Отрадное»:

5.4.1. Отчет о деятельности уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан по форме, утвержденной в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу:

5.4.1.1. За первое полугодие отчетного года – не позднее 10 июля отчетного года;

5.4.1.2. За отчетный год – не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом.

5.4.2. Информацию о деятельности уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан на основании данных проведенного мониторинга, обобщения и анализа информации о деятельности уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан согласно пункту 4.3 настоящего приказа, ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

5.4.3. Иную информацию о деятельности уполномоченной организации по запросу ГБУ Центр «Содействие» или ГБУ Ресурсный центр «Отрадное».

5.5. Информировать Управление по организации работы с семьями с детьми, Управление опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних и ГБУ Ресурсный центр «Отрадное» о случаях изменения местонахождения, номера телефона, изменений в отношении учредительных и правоустанавливающих документов уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан, изменений, касающихся наличия у них возможностей (материально-технических, кадровых и иных) для осуществления выявления несовершеннолетних граждан, а также любых других изменений, влияющих на осуществление ими отдельного полномочия органа опеки и попечительства по выявлению несовершеннолетних граждан, в течение 5 рабочих дней.

6. Руководителям уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан:

6.1. Предоставлять в УСЗН отчет о деятельности уполномоченной организации ежемесячно, в срок до 2 числа месяца, следующего за отчетным, по форме, утвержденной приложением 3 к настоящему приказу.

6.2. Предоставлять работникам УСЗН и ГБУ Ресурсный центр «Отрадное» право беспрепятственного посещения уполномоченной организации и доступа ко всем документам и материалам, связанным с осуществлением отдельного полномочия органа опеки и попечительства по выявлению несовершеннолетних граждан.

6.3. Предоставлять по запросу УСЗН, ГБУ Ресурсный центр «Отрадное» и ГБУ Центр «Содействие» все разрабатываемые и выпускаемые уполномоченной организацией информационно-справочные материалы (брошюры, газеты, журналы, плакаты, стикеры, программы), а также иную информацию о деятельности уполномоченной организации.

7. Признать утратившими силу:

7.1. Приказ Департамента от 7 июля 2017 г. № 655 «Об утверждении форм договора о передаче отдельного полномочия органа опеки и попечительства по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей, и отчета об исполнении полномочия».

7.2. Приказ Департамента от 8 июня 2017 г. № 545 «О проведении отбора образовательных организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента **Е.В. Бербер**.

**Исполняющий обязанности
руководителя Департамента**



О.Е. Грачева

ДОГОВОР № _____

**о передаче отдельного полномочия органа опеки и попечительства
«Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над
ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких
несовершеннолетних граждан и их семей»**

г. Москва

20__ г.

Управление социальной защиты населения _____
административного округа города Москвы, в соответствии с постановлением
Правительства Москвы от 8 сентября 2015 г. 566-ПП «Об утверждении Положения о
Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы», являющееся
территориальным подразделением Департамента труда и социальной
защиты населения города Москвы (далее — Департамент), в лице

(должность, ФИО)
действующего на основании _____
(далее — Орган опеки и попечительства), с одной стороны,
и _____
(наименование организации)

в лице _____,
(должность, ФИО)

действующего на основании Устава (далее — Уполномоченная организация), с
другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о
нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор регулирует отношения между Органом опеки и попечительства и Уполномоченной организацией, связанные с передачей Органом опеки и попечительства и осуществлением Уполномоченной организацией полномочия по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей (далее — Полномочие).

2. Общие положения

2.1. Основанием для передачи Полномочия являются приказ Департамента от _____ № _____ «_____» и протокол (решение) Комиссии

для осуществления оценки (экспертизы) документов, поданных организациями для участия в отборе уполномоченных организаций для осуществления ими на безвозмездной основе отдельных полномочий органа опеки и попечительства от _____ 202__ г. № _____.

2.2. Уполномоченная организация осуществляет Полномочие на безвозмездной основе, за счет собственных средств, в том числе за счет средств, выделяемых организациям на реализацию государственного (муниципального) задания, внебюджетных средств и других не запрещенных законом источников.

2.3. Уполномоченная организация исполняет переданное Полномочие на территории _____ района _____ административного округа города Москвы.

3. Обязанности и права Сторон

3.1. Обязанности Органа опеки и попечительства:

3.1.1. Передать Полномочие в соответствии с результатами отбора уполномоченных организаций для осуществления ими на безвозмездной основе отдельных полномочий органа опеки и попечительства (пункт 2.1 настоящего Договора).

3.1.2. Осуществлять контроль за осуществлением Уполномоченной организацией Полномочия, неукоснительно соблюдая при этом требования законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных, законодательства Российской Федерации, законодательства города Москвы, а также приказов Департамента, регулирующих вопросы, связанные с осуществлением Полномочия.

3.1.3. Принимать от Уполномоченной организации информацию, документы, материалы, указанные в пунктах 3.3.2, 3.3.4, 3.3.15, 3.3.17, 3.4.2 настоящего Договора.

3.1.4. Вести учет информации, поступающей в Орган опеки и попечительства, о детях, проживающих в семьях, в которых родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию.

3.1.5. Незамедлительно информировать Уполномоченную организацию о поступлении в Орган опеки и попечительства информации о детях, проживающих в семьях, в которых родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию, а также о детях, оставшихся без попечения родителей вследствие смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций.

3.1.6. Оказывать Уполномоченной организации правовую и методическую помощь в осуществлении Полномочия.

3.2. Права Органа опеки и попечительства:

3.2.1. Запрашивать у Уполномоченной организации информацию, документы, материалы, связанные с осуществлением Полномочия.

3.2.2. Использовать информационно-методические, справочные и иные материалы, разработанные и используемые Уполномоченной организацией в рамках осуществления Полномочия с учетом законодательства об интеллектуальной собственности.

3.3. Обязанности Уполномоченной организации:

3.3.1. Осуществлять Полномочие с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства города Москвы, регулирующего вопросы, связанные с осуществлением Полномочия.

3.3.2. Информировать граждан и организации (дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, медицинские организации и других организации), располагающие сведениями о детях, находящихся в условиях, представляющих угрозу жизни или здоровью детей, препятствующих их нормальному воспитанию и развитию, а также о детях, оставшихся без попечения родителей по основаниям, указанным в пункте 3.1.5 настоящего Договора, о необходимости сообщать в Орган опеки и попечительства по месту фактического нахождения детей или в Уполномоченную организацию, осуществляющую Полномочие, о всех случаях нарушения прав и интересов несовершеннолетних граждан.

3.3.3. Выявлять детей, проживающих в семьях, в которых родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию.

3.3.3.1. Выявлять детей, оставшихся без попечения родителей и нуждающихся в связи с этим в установлении над ними опеки или попечительства.

3.3.3.2. Проводить обследование условий жизни несовершеннолетних граждан и их семей (далее – обследование) по месту их фактического нахождения в соответствии со статьей 122 Семейного кодекса Российской Федерации, Порядком проведения обследования условий жизни несовершеннолетних граждан и их семей, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2019 г. № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (далее – приказ Минпросвещения России от 10 января 2019 г. № 4) и в порядке, установленном приказом Департамента, регулирующим вопросы, связанные с осуществлением Полномочия.

3.3.3.3. Вести журнал учета поступившей информации о детях, проживающих в семьях, в которых родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию, по форме, утвержденной приказом Департамента от 8 апреля 2016 г. № 374 «Об утверждении примерной номенклатуры дел Отдела социальной защиты населения района административного округа города Москвы по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан».

3.3.4. Предоставлять в органы опеки и попечительства по месту фактического нахождения ребенка в течение 1 рабочего дня со дня проведения обследования:

3.3.4.1. Информацию и документы, свидетельствующие о подтверждении факта отсутствия родительского попечения, для внесения информации в журнал первичного учета детей, оставшихся без попечения родителей, в электронном виде.

3.3.4.2. Информацию, необходимую для организации работы по установлению факта отсутствия родительского попечения.

3.3.4.3. Информацию и документы, свидетельствующие о неподтверждении факта отсутствия родительского попечения.

3.3.5. Осуществлять в течение 3 дней со дня проведения обследования подготовку акта обследования в двух экземплярах по форме согласно приложению № 2 к приказу Минпросвещения России от 10 января 2019 г. № 4, содержащего:

3.3.5.1. Оценку выявленных в ходе обследования обстоятельств.

3.3.5.2. Выводы о наличии условий, представляющих угрозу жизни или здоровью ребенка либо препятствующих его нормальному воспитанию и развитию.

3.3.5.3. Выводы о наличии обстоятельств, свидетельствующих об отсутствии родительского попечения над ребенком.

3.3.5.4. Рекомендации о форме защиты прав и законных интересов ребенка.

3.3.6. Предоставлять 1 экземпляр акта обследования, утвержденного руководителем Уполномоченной организации, в течение 1 дня, следующего за днем его утверждения, в органы опеки и попечительства по месту фактического нахождения ребенка.

3.3.7. Осуществлять хранение вторых экземпляров актов обследования в Уполномоченной организации с соблюдением требований законодательства в области защиты персональных данных.

3.3.8. Направлять копию акта обследования, заверенного руководителем Уполномоченной организации, родителям (законным представителям) ребенка в течение трех дней со дня утверждения акта обследования при наличии сведений о месте жительства или месте пребывания родителей (законных представителей) ребенка.

3.3.9. При выявлении по результатам обследования обстоятельств, свидетельствующих об отсутствии родительского попечения над ребенком, в течение 1 дня, следующего за днем проведения обследования, сообщать об этом в органы опеки и попечительства по месту фактического нахождения ребенка.

3.3.10. При выявлении условий непосредственной угрозы жизни ребенка или его здоровью Уполномоченная организация незамедлительно информирует Орган опеки и попечительства по месту фактического нахождения ребенка для принятия мер в соответствии со статьей 77 Семейного кодекса Российской Федерации.

3.3.11. Консультировать граждан по вопросам выявления детей, указанных в пункте 3.1.5 настоящего Договора, и защиты их прав.

3.3.12. Информировать граждан о месте расположения, контактных данных и режиме работы Уполномоченной организации.

3.3.13. Предоставлять гражданам возможность оперативного доступа к консультативным услугам по различным вопросам, связанным с осуществлением Полномочия.

3.3.14. Рассматривать обращения граждан, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, связанные с осуществлением Полномочия, в установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» порядке, принимать меры, направленные на устранение выявленных нарушений или недостатков и совершенствование деятельности по осуществлению Полномочия.

3.3.15. Проводить мониторинг выявления детей, указанных в пункте 3.1.5 настоящего Договора.

3.3.16. Участвовать в обучающих семинарах, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики социального сиротства, выявления несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства.

3.3.17. Ежемесячно в срок до 2 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в Орган опеки и попечительства отчет об осуществлении Полномочия в письменной форме на бланке Уполномоченной организации за подписью руководителя или уполномоченного руководителем лица, скрепленной печатью Уполномоченной организации.

3.3.18. Предоставлять работникам Органа опеки и попечительства право беспрепятственного посещения Уполномоченной организации в целях осуществления контроля за деятельностью Уполномоченной организации по осуществлению Полномочия и доступа ко всем документам и материалам, связанным с осуществлением Полномочия.

3.3.19. Предоставлять Органу опеки и попечительства все разрабатываемые и выпускаемые Уполномоченной организацией информационно-справочные материалы (брошюры, газеты, журналы, плакаты, стикеры и пр.) для ознакомления граждан с деятельностью Уполномоченной организации по осуществлению Полномочия с учетом законодательства об интеллектуальной собственности.

3.3.20. Осуществлять Полномочие с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

3.4. Права Уполномоченной организации:

3.4.1. Обращаться в Орган опеки и попечительства за оказанием:

3.4.1.1. Правовой и методической помощи в рамках осуществления Полномочия.

3.4.1.2. Содействия в организации взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в сфере выявления семейного неблагополучия.

3.4.2. Направлять в Орган опеки и попечительства предложения по совершенствованию работы по осуществлению Полномочия.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение, ненадлежащее или несвоевременное выполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Стороны не несут ответственности за частичное или полное неисполнение, а также ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть не зависящих от Сторон чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе таких, как: наводнение, землетрясение, ураган, другие стихийные бедствия, война, военные действия любого характера, предписания, приказы или иное административное вмешательство со стороны органов государственной власти Российской Федерации или города Москвы, повлиявших на выполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору.

5.2. Сторона, надлежащее исполнение обязательств которой по настоящему Договору становится невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 5.1 Договора, обязана в течение 3 календарных дней, исчисляемых со дня наступления обстоятельств непреодолимой силы, уведомить другую Сторону о невозможности такого исполнения путем отправления уведомления. Если уведомление сделано позднее, то последствия наступления обстоятельств непреодолимой силы считаются наступившими только в отношении 3 дней, предшествующих уведомлению. Уведомление должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств непреодолимой силы и их возможных последствиях. Сторона также обязана известить другую Сторону в письменной форме о прекращении действий обстоятельств непреодолимой силы.

5.3. Если обстоятельства непреодолимой силы либо последствия, вызванные наступлением этих обстоятельств, длятся более одного месяца, Стороны обязаны встретиться для согласования изменений, которые необходимо внести в настоящий Договор в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы или в связи с действием их последствий.

6. Срок действия Договора, условия и порядок его прекращения

6.1. Настоящий Договор заключен на срок 2 года и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.2. Если за 30 календарных дней до окончания срока договора Стороны не выразили намерения о его расторжении, срок действия Договора продлевается на 2 года.

6.3. Изменение условий Договора, его расторжение и прекращение допускаются по соглашению сторон.

6.4. Передача Уполномоченной организацией Полномочия третьим лицам не допускается.

6.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Органа опеки и попечительства, на основании правового акта Органа опеки и попечительства о прекращении осуществления Уполномоченной организацией Полномочия, в одностороннем внесудебном порядке, в следующих случаях, которые должны быть подтверждены документально:

6.5.1. Неисполнения или ненадлежащего исполнения Уполномоченной организацией Полномочия.

6.5.2. Отсутствия у Уполномоченной организации возможности осуществлять Полномочие;

6.5.3. Изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства города Москвы в сфере опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан.

7. Прочие условия

7.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

7.2. Стороны обязаны в течение 3 рабочих дней письменно сообщить друг другу об изменении своего наименования, места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов, факсов и банковских реквизитов.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Реквизиты и подписи Сторон

ПОДПИСИ СТОРОН

Орган опеки и попечительства:

Уполномоченная организация:

_____ М.П.

_____ М.П.

Приложение 2
к приказу Департамента труда и
социальной защиты населения
города Москвы от 22 октября № 1090

Форма отчета об исполнении отдельного полномочия органа опеки и попечительства «Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей»

Отчет об исполнении переданного полномочия по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей за _____ 20____ г.

Наименование организации _____

Руководитель организации _____

Адрес, телефон, e-mail: _____

	Показатели	Значение за отчетный период (за месяц)	Значение за отчетный период года (с нарастающим итогом)	Примечания
1	Количество сообщений, поступивших от граждан, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о детях, проживающих в семьях, в которых родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию			

Показатели	Значение за отчетный период (за месяц)	Значение за отчетный период года (с нарастающим итогом)	Примечания
2 Количество проведенных обследований условий жизни несовершеннолетних граждан и их семей по месту их фактического нахождения в соответствии с приказом Минпросвещения России от 10 января 2019 г. № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»			
3 Количество выявленных детей, проживающих в семьях, в которых родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию			
4 Количество выявленных детей, оставшихся без попечения родителей и нуждающихся в связи с этим в установлении над ними опеки или попечительства			
5 Количество подготовленных актов обследования условий жизни несовершеннолетних граждан и их семей, из них:			
5.1 направленных в орган опеки и попечительства по месту фактического нахождения несовершеннолетних граждан			
6 Количество детей и семей, с которыми проведена (проводится) индивидуально-профилактическая работа в целях предупреждения утраты детьми попечения родителей (иных законных представителей)			

Показатели	Значение за отчетный период (за месяц)	Значение за отчетный период года (с нарастающим итогом)	Примечания
<p>7</p> <p>Количество граждан, обратившихся и получивших консультации по вопросам выявления детей, проживающих в семьях, в которых родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и защиты их прав</p>			
<p>8</p> <p>Количество специалистов уполномоченной организации, принявших участие в обучающих семинарах, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики социального сиротства, выявления несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства (при наличии указать каждое мероприятие, дату, место, количество участников, тему выступления)</p>			

Руководитель организации _____ / _____
 ФИО (подпись)

Порядок контроля за деятельностью уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей

1. Порядок контроля за деятельностью уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей определяет правила осуществления управлениями социальной защиты населения административных округов города Москвы (далее – УСЗН) контроля за деятельностью уполномоченных организаций, осуществляющих на безвозмездной основе отдельное полномочие органа опеки и попечительства по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей (далее соответственно – уполномоченные организации, полномочие).

2. Предметом контроля за деятельностью уполномоченных организаций является соблюдение уполномоченными организациями требований статьи 122 Семейного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2019 г. № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» и приказов Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – Департамент), регулирующих деятельность уполномоченных организаций.

3. Контроль за деятельностью уполномоченных организаций осуществляется уполномоченными должностными лицами УСЗН.

4. К осуществлению контроля за деятельностью уполномоченных организаций привлекаются эксперты из числа членов Комиссии для осуществления оценки (экспертизы) документов, поданных организациями для участия в отборе уполномоченных организаций для осуществления ими на безвозмездной основе выявления несовершеннолетних граждан, созданную приказом Департамента от 10 марта 2021 г. № 191 «Об организации и проведении отбора уполномоченных организаций для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства» (далее – Комиссия), специалисты уполномоченных органов в сфере опеки, попечительства и патронажа, специалисты уполномоченных организаций и специалисты Департамента.

5. Контроль за деятельностью уполномоченных организаций

осуществляется посредством:

5.1. Мониторинга предоставляемой в УСЗН уполномоченными органами в сфере опеки, попечительства и патронажа и уполномоченными организациями информации об осуществлении полномочия.

Мониторинг осуществляется на основании сбора, обработки и анализа отчетов уполномоченных организаций, форма которых утверждается приказом Департамента, информации уполномоченных органов в сфере опеки, попечительства и патронажа, а также иных документов, подтверждающих деятельность уполномоченных организаций.

По итогам мониторинга составляется справка о результатах деятельности уполномоченных организаций.

Данные мониторинга включаются УСЗН в доклады и отчеты об организации и эффективности деятельности уполномоченных организаций, а также используются при подготовке предложений по совершенствованию деятельности в сфере опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних.

5.2. Проверка деятельности уполномоченных организаций (плановая и внеплановая).

6. План-график и план-задание проверок, а также состав комиссии, уполномоченной проводить проверки (далее – комиссия), утверждаются приказом УСЗН (далее – приказ), копия которого направляется в уполномоченную организацию заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, и (или) по электронной почте с уведомлением о получении и прочтении, и (или) по системе электронного документооборота:

6.1. Не позднее чем за 5 рабочих дней до начала проведения плановой проверки.

6.2. За 24 часа до начала проведения внеплановой проверки.

7. В ходе проведения проверки запрашиваются документы, отчеты и иные сведения по вопросам, подлежащим проверке.

8. Плановая проверка уполномоченной организации проводится не чаще чем 1 раз в год.

9. Проверка проводится комиссией. В состав комиссии входит уполномоченное должностное лицо УСЗН, а также эксперты из числа членов Комиссии для осуществления оценки (экспертизы) документов, поданных организациями для участия в отборе уполномоченных организаций для осуществления ими на безвозмездной основе отдельных полномочий органа опеки и попечительства, специалисты уполномоченных органов в сфере опеки, попечительства и патронажа, уполномоченных организаций и специалисты Департамента.

10. Общий срок проведения проверки не может превышать 3 рабочих дней.

11. Внеплановая проверка проводится в случае поступления обращений физических и (или) юридических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов, получения иной информации, подтверждаемой документами и другими доказательствами, свидетельствующими о наличии признаков таких нарушений, а также поступления информации от органов государственной власти, правоохранительных органов, иных организаций и граждан, средств массовой информации о наличии в деятельности уполномоченных организаций нарушений законодательства.

12. Проверки проводятся с выездом на место (выездная проверка) либо без выезда на место (документарная проверка).

12.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения уполномоченной организации.

12.2. Документарная проверка проводится в случае, если цели осуществления контроля за деятельностью уполномоченных организаций могут быть достигнуты без выезда по месту ее нахождения.

Документарная проверка проводится по месту нахождения УСЗН.

Документарная проверка проводится путем рассмотрения УСЗН документов, отчетов должностных лиц уполномоченных организаций, иных сведений, предоставляемых уполномоченной организацией, о выполнении деятельности по осуществлению полномочия, а также иной имеющейся в распоряжении информации по вопросам, подлежащим проверке.

13. По результатам проведения проверки в срок не позднее 10 рабочих дней с даты завершения проверки составляется акт проверки в двух экземплярах, содержащий вывод о соблюдении (нарушении) уполномоченной организацией требований законодательства в части осуществления полномочия.

Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае выявления нарушений обязательных для исполнения требований и (или) недостатков в деятельности уполномоченной организации в акте проверки указываются предложения по их устранению с указанием срока устранения выявленных нарушений и (или) недостатков.

Акты проверки подписываются уполномоченными лицами, проводившими проверку, и вручаются руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю уполномоченной организации или направляется в уполномоченную организацию заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение 3 рабочих дней со дня их подписания.

По результатам проверки уполномоченная организация направляет отчет об устранении нарушений (недостатков) требований законодательства в части осуществления полномочия в УСЗН, в срок не позднее 1 месяца со дня получения акта проверки.

В случае несогласия уполномоченной организации с фактами, выводами и предложениями по устранению выявленных нарушений и (или) недостатков требований законодательства в части осуществления полномочия, изложенными в акте проверки, уполномоченная организация в течение 15 календарных дней с даты получения акта проверки вправе представить в УСЗН в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений.

В случае отказа руководителя уполномоченной организации от получения для ознакомления акта проверки на обоих экземплярах акта проверки делается соответствующая запись. Один экземпляр направляется в уполномоченную организацию заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а второй экземпляр остается в УСЗН.

14. Результаты проверки считаются согласованными руководителем уполномоченной организации, если в УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня передачи в уполномоченную организацию акта проверки из уполномоченной организации не поступили возражения уполномоченной организации в отношении акта проверки.

Перечень документов и сведений, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверок деятельности уполномоченных организаций по выявлению несовершеннолетних граждан

1. Документы и информация, подтверждающие соблюдение требований законодательства при осуществлении деятельности по осуществлению отдельного полномочия органа опеки и попечительства по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей (далее – выявление несовершеннолетних граждан).
2. Наличие актуальной информации, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в период, подлежащий проверке.
3. Нормативно-правовые основания для осуществления уполномоченной организацией деятельности по выявлению несовершеннолетних граждан.
4. Материально-техническое обеспечение деятельности по выявлению несовершеннолетних граждан.
5. Кадровое обеспечение (штатное расписание организации, информация о количестве сотрудников, осуществляющих выявление несовершеннолетних граждан, приказы о приеме их на работу, трудовые договоры, должностные инструкции сотрудников, копии документов об их образовании).
6. Ведение номенклатуры дел уполномоченной организации по осуществлению деятельности по выявлению несовершеннолетних граждан.
7. Наличие договоров о сотрудничестве с другими организациями.
8. Выполнение уполномоченной организацией обязанностей, предусмотренных договором о передаче полномочия «Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей».
9. Ведение документации в части осуществления деятельности по выявлению несовершеннолетних граждан.
10. Отчетность (наличие отчетов, своевременность их предоставления, соответствие имеющимся данным).
11. Достоверность представленной в документах информации.
12. Соблюдение установленных требований и сроков при оформлении документов, связанных осуществлением деятельности по выявлению несовершеннолетних граждан.
13. Иные вопросы для проведения проверок в соответствии с требованиями законодательства.